

bestyrelsesmøde d. 12 oktober 2023

Mødedato: 12. oktober 2023 19:00

Mødested:

Til stede: Jannis,
Ayoe, Hanne,
Connie, AK. Og
Mathias

Afbud:

Næste møde: 26. oktober 2023 19:00

Fordelt til:

Referent:
Ayoe Rolfsen Nissen
E-mail:
ani.aab28@aab.dk

Sagsnummer: 28

Dokument nummer:
D2023-284101

Dato
12. oktober 2023

Dagsorden

1. Formalia
2. meddelelser

Referat

1. Formalia

Jannis er ordstyrer og Ayoe er referent

2. Meddelelser

- Vi har kontakt til skadedyrsfirma til at fjerne duer på hareskovvej, noget af det går under forsikringen. Det er et firma som AAB har en samhandelsaftale med
- Der er en forsikringssag pga. en beboer fra afdeling 27 som har fået en sten gennem bagruden, som følge af et uheld med en ansat.
- Haveklubben er utålmodige i forhold til de ting de gerne vil have ordnet. Jannis har møde med Ekstern leverandør Jørgen som han laver en aftale med i forhold til grønt vedligehold.
- Der er lavet nyt prokura, som betyder noget for hvem der kan bruge penge i afdelingen og hvem der kan lave rekvisitioner. Ayoe får et hævekort og Hanne får adgang til at godkende rekvisitioner og lignende.
Det kan tage op til 2-3 måneder at få en kasserer kørt ind, så derfor tager det lidt tid.
Kim kan nu lave rekvisitioner men ikke godkende.
- Fordelingsnøgle er sendt ind og bestyrelsesmedlemmer bliver kørt gennem kurserne.

- Jannis har indsendt opdatering på beredskabsplan til AAB.
- Erhvervslejemål. Salmon Fly nr. 114b har opsagt til årets udgang. Måske er cykelsmeden er interesseret.
- Jannis har bedt Jura om en opdatering på grillbaren.
- Nr. 116 er stadig ikke udlejet.
- Nogen penge er sat af til Pergola, vi har sat en tømrer i gang med et tilbud.
- Vi venter stadig på byggetilladelse til legepladser.
- Jannis kontakter Fatma i aften med henblik på hendes fremtid i bestyrelsen
- Parkeringsfirma, vi er blevet mindet om fornyelse af parkeringstilladelser. Vi afventer modbud fra Q-Park.
- Vi overtager alarmsystemet på kontoret
- Der er indhentet en masse affaldssorteringsønsker og bestilling bliver sat i gang. Vi vil derefter holde aftenåbent i en del aftener hvor man kan afhente systemerne.
- Boxit containere på tværvangen bliver afhentet d. 11. oktober.

3. Driften og opfølgning

- Vi har holdt møde med Kim
- Lukket punkt
- Vi beholder vores eksterne hjælp til at holde driften kørende indtil vi har ansat en ny ejendomsfunktionær.
- Vi gennemlæser stillingsopslag til ejendomsfunktionær og det er godkendt. Ayoe sender det ind og opslår det.
- Vi bestiller i år snerydning eksternt for at aflaste driften.

Opgaver der er i gang, men ikke afsluttet:

- Ayoe Copypaster ind fra referatet.
- Kunst i vaskerier: Fatma har opdateret og vi vil gerne mødes torsdag d. 2/11 kl. 17 (Ayoe kan ikke)
- Bestyrelsen opdaterer selv når de har udført en arbejdsopgave og orienterer Jannis så det kommer på.
- Vi skal få ordentligt styr på Kemien i afdelingen og sikre os at vi har totalt styr på datablade og lignende, så det følger Ayoe op på med Kim.
- Vi skal sikre os at alt går gennem forsikringen fremover, som ikke har benyttet os af tidligere. Men det skal vi fremover gøre, så vi sparer en masse penge.
- Vi skal have styr på den beredskabsplan, hurtigst muligt.
- Vi er i gang med et ordentligt årshjul til drift og bestyrelse, så alle er opdateret til konstant.
- Ønske om mere belysning ved kældergang bagved ejendoms-kontor. Det sætter vi driften i gang med.

4. Økonomi

- Jannis viser kort regnskabet frem i webbestyrelse

5. Beboerhenvendelser – Lukket punkt

6. Udvalg og kommende møder

- Der er ikke indkaldt til affaldsudvalgsmøde
- Der er ikke indkaldt til møde i legepladsudvalg
- Lade stander udvalg bliver nok slået sammen med parkering.
- Øvrige udvalg: gæstelejlighed, etc. bliver oprettet snarest.

7. Næste møde

26 oktober med afdeling 27 og derefter d. 9. november kl. 19:00

8. Evt.

- Hanne tænker vi kan sælge ud af service fra festlokalet hvis vi indkøber nyt. Eventuelt med loppemarked eller lignende.
- AK. Rykker på mail og Ayoe sørger for at få alle med i mail-grupperne når alle har mails.
- Vi håber vi kan være foregangsmænds i forhold til serviceniveau og tilgængelighed.